

Stichting Wensambulance Oost-Nederland

Gevestigd te Hengelo

Rapport inzake de jaarrekening 2023

Inhoudsopgave

Bestuursverslag	3
Jaarrekening	7
Balans per 31 december 2023	8
Staat van baten en lasten over 2023	9
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans	12
Toelichting op de staat van baten en lasten	14
Accountantsrapport	17
Samenstellingsverklaring van de accountant	

BESTUURSVERSLAG

Algemene informatie

Doelstelling, missie en visie

De Stichting WensAmbulance Oost-Nederland is een non-profit organisatie die ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling) en CBF (Centraal Bureau Fondsenwerving) erkend is.

De stichting heeft als doel het verzorgen van comfortabel vervoer met professionele begeleiding ten behoeve van terminale en/of langdurig zieke patiënten, die liggend vervoerd dienen te worden. Onder begeleiding van onze vrijwilligers beleven deze mensen een onvergetelijke dag waarbij ze in het zonnetje worden gezet en even hun ziekte kunnen vergeten.

In 2023 hebben wij onze missie en onze visie opnieuw vastgesteld.

Onze missie:

Van Wens naar Werkelijkheid

Onze Visie:

Wij willen de wensen vervullen van iedereen die ons daarbij nodig heeft en zorgen dat nooit meer iemand hoeft te zeggen: "Had ik dat maar geweten".

Belangrijkste risico's en onzekerheden

Om de wensen te kunnen realiseren heeft de Stichting 4 ambulances in bezit en een gebouw gehuurd. De Stichting heeft daardoor vrij hoge vaste lasten, waar geen vaste inkomsten tegenover staan. De Stichting is afhankelijk van giften, die onregelmatig binnenkomen. Om het risico op liquiditeitsproblemen te mitigeren heeft het bestuur een continuïteitsreserve gereserveerd van €240.000.

In 2023 hebben wij ons beleidsplan 2024-2027, Van wens naar werkelijkheid, vastgesteld.

Als een belangrijke kritische succesfactor is benoemd: "Betrokken, behulpzame, beschikbare en bekwame vrijwilligers". Eind 2023 wilden wij een vrijwilliger met kennis van Human Resources aangetrokken hebben om als eerste ons vrijwilligersbeleid te actualiseren en af te stemmen op ons nieuwe beleidsplan. Door omstandigheden is dit in 2023 niet gelukt en is dit een prioriteit voor 2024.

Belangrijke risico's zijn ook terug te vinden in de kritische succesfactoren "Goed materieel" en "Ondersteunende organisatie gericht op continuïteit en kwaliteit". In 2024 wordt een onderhouds- en vervangingsplan opgesteld voor ons materieel en onze huisvesting en willen we verdere invulling geven aan de planning en control cyclus, waarbij we de processen binnen onze organisatie willen beheersen.

Doelrealisatie

In 2023 zijn 378 wensen uitgevoerd (2022: 358).

Een belangrijke doelstelling voor 2023 was het vaststellen van een nieuw beleidsplan voor onze stichting. In 2022 is hiervoor met alle vrijwilligers de aftrap gedaan en op 7 juni 2023 is het beleidsplan op onze vrijwilligersbijeenkomst gepresenteerd.

Financieel beleid

De Stichting is afhankelijk van incidentele giften van bedrijven en particulieren en van nalatenschappen en dergelijke. In 2021 is het keurmerk voor goede doelen van het CBF. (Centraal Bureau Fondsenwerving) verkregen, een onafhankelijke organisatie die toezicht houdt op de Goede Doelen die geld inzamelen. Het doel van het CBF is het bevorderen dat fondsenwerving en besteding op verantwoorde wijze plaatsvindt. Het CBF stelt dat erkende organisaties voor het opstellen van de jaarrekening de Richtlijn C2 dienen te hanteren, waarmee ook wordt voldaan aan de ANBI-publicatie eisen. Ook de jaarrekening 2023 is conform deze richtlijnen opgesteld.

Was 2022 een jaar van grote giften, 2023 was een jaar van grote uitgaven.

De baten bedroegen totaal € 385.647 (2022 € 498.642). Hierin zijn aan incidentele grote baten (> € 10.000) totaal € 153.375 begrepen (2022 € 277.195).

Zoals in de jaarrekening 2022 zou de besteding van de bijzondere giften in 2023 plaatsvinden: € 228.413. De nieuwe ambulance is geleverd, we hebben een nieuwe aanhangwagen kunnen aanschaffen en onze oudste ambulance kunnen inruilen voor een jongere gebruikte (totaal € 137.645). Daarnaast hebben we de cheques voor 2 nieuwe elektrische brancards verzilverd (totaal 90.768).

De lasten besteed aan doelstellingen waren in 2023 € 172.607 (2022 € 132.422), de verwervingskosten € 13.950 (€ 18.337) en de kosten voor beheer en administratie € 14.949 (€ 16.691). De stijging van de lasten besteed aan doelstellingen ten opzichte van 2022 is met name te wijten aan de sterk gestegen afschrijvingen (+ € 18.761) en kosten ambulances (+€ 10.749).

De wervingskosten ten opzichte van de baten bedraagt 3,6% (2022 3,7%), gecorrigeerd voor de incidenteel hoge baten 6,0% (7,8%).

Het saldo van baten en lasten komt uit op € 182.967 (2022 € 329.799). Hiervan wordt € 100.000 toegevoegd aan een nieuwe bestemmingsreserve huisvestingskosten.

Onze organisatie groeit in materieel en in vrijwilligers. Eind 2023 hebben we ook de ruimte naast ons kunnen huren, waardoor we onze ambulances en aanhangwagens binnen kunnen stallen. Daarnaast is er behoefte aan betere kantoor- en ontvangstruimte.

De in voorgaande jaren gevormde bestemmingsreserve voor de aanschaf van ambulance en brancards, groot € 199.000, houden we ondanks de investeringen in 2023 in stand. We verwachten de komende jaren opnieuw grote investeringen in ambulances voor vervanging of eventuele uitbreiding. De rest van het saldo wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

Governance

De Stichting wordt bestuurd door het bestuur. Het bestuur heeft een General Manager aangesteld. Bestuursleden, general manager en vrijwilligers ontvangen geen vergoedingen voor hun werkzaamheden voor de Stichting.

In 2023 heeft een bestuurswissel plaatsgevonden. Sjors Overgoor is Francis Meijerink opgevolgd als penningmeester.

Naam, Rol, Hoofd- en nevenfuncties

Salah Saïd, Voorzitter

- Voorzitter Stichting ZGT Overzee
- Voorzitter Stichting Benefietgala ZGT
- Voorzitter Stichting Twents Jeugd Symfonie Orkest
- Voorzitter Stichting Collectief Begrafenisfonds Egyptenaren

Hans Raanhuis, Vicevoorzitter

- Directeur-eigenaar Organisatie- en Adviesbureau Gumale
- Voorzitter RvT Stichting OSG Hengelo
- Voorzitter RvT Stichting OYFO kunst & techniek
- Voorzitter RvC woningcorporatie Beter Wonen Almelo
- Bestuurslid Stichting Centrummanagement Hengelo
- Lid comité van aanbevelingen Stichting Eschmolen Delden
- Algemeen directeur a.i. SWB/Gildebor

Karin van Dam, Secretaris

- Freelance fotograaf
- Bestuurslid Muziekvereniging Armonia
- Voorzitter sponsorcommissie, voorzitter elftalcommissie en incasso/facturatie leden Hockeyclub Twente

Gerard Effing, Lid

Sjors Overgoor, Penningmeester

- Penningmeester Stichting Centrummanagement Hengelo

Margreet Schutte, General manager

- Bestuurslid en evenementenhulpverlener EHBO Westerhaar-Vriezenveensewijk
- Vrijwilliger Jeugd & jongeren Zorgzaam Twenterand

Begin 2024 is onze General Manager gestopt met haar vrijwilligerswerk voor onze stichting. Vooralsnog zal deze functie niet opnieuw ingevuld worden en zijn de taken gedelegeerd naar de teamleiders van de verschillende commissies met de bestuursleden als aanspreekpunt voor elke commissie.

Communicatie met belanghebbenden.

Belanghebbenden zijn de wensvragers. Contacten met wensvragers zijn over het algemeen incidenteel en gericht op de uitvoering van de betreffende wens. De promotiecommissie verzorgt de communicatie met de doelgroep, bestaande uit voorlichting en werving. De intake van de wens wordt gedaan door de wenscoördinatoren volgens een protocol, waarbij de behoeften van de wensvrager zodanig in kaart worden gebracht dat vrijwilligers met de juiste kwalificaties de wens kunnen helpen verzorgen.

Verwachte gang van zaken

In 2024 gaan we verder bouwen aan onze organisatie, vrijwilligers werven en opleiden en nog meer wensen uitvoeren.

In aansluiting op ons beleidsplan 2024-2027 is een actieplan 2024 opgesteld, waarin acties zijn opgenomen voor de benoemde kritische succesfactoren:

- Betrokken, behulpzame, beschikbare en bekwame vrijwilligers
- Goed materieel
- Ondersteunende organisatie gericht op continuïteit en kwaliteit
- Naamsbekendheid in werkgebied.

Invulling geven aan de commissie Vrijwilligers en een geactualiseerd vrijwilligersbeleid en onze huisvesting hebben daarin onze prioriteit.

Maatschappelijke aspecten van ondernemen

De Stichting probeert op milieuvriendelijke wijze haar doelen te verwezenlijken. De ambulances voldoen aan de wettelijke eisen met betrekking tot uitstoot.

Alle binnengekomen giften worden zoveel mogelijk aan de doelstelling van de Stichting, namelijk het realiseren van (laatste) wensen van langdurig zieken en (pre) terminale patiënten, besteed, behoudens een redelijke financiële buffer om in slechte tijden niet gelijk in de problemen te komen. De Stichting wil open zijn over de financiële situatie en zal de jaarrekening publiceren op de website.

De Stichting vervult wensen van wensvragers in Oost-Nederland. De vrijwilligers zetten zich belangeloos en met enthousiasme in om alle wensen mogelijk te maken. De Stichting faciliteert een veilige en prettige werkomgeving voor de vrijwilligers, onder andere door middel van het geven van cursussen en voorlichtingen, de aanstelling van een vertrouwenspersoon, goed materieel en goede werkkleding en natuurlijk ook af en toe een dankavond voor al onze vrijwilligers.

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2023

ACTIVA	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Vaste activa				
Materiële vaste activa				
Huurdersinvesteringen	6.991		8.701	
Inventarissen	17.660		26.953	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	250.555		77.807	
		275.206		113.461
Vlottende activa				
Vorderingen en overlopende activa		2.812		2.812
Liquide middelen		701.243		675.010
Totaal		979.261		791.283
 PASSIVA				
Reserves en fondsen				
Bestemmingsreserve	299.000		199.000	
Continuïteitsreserve	240.000		240.000	
Algemene reserve	421.684		332.040	
	960.684		771.041	
Bestemmingsfonds	6.668		13.354	
Totaal reserves en fondsen		967.352		784.395
Kortlopende schulden		11.909		6.888
Totaal		979.261		791.283

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	Begroting		
	2023	2023	2022
	€	€	€
Baten			
Baten van particulieren	276.280	150.000	188.288
Baten van bedrijven	38.886	50.000	195.231
Baten van andere organisaties zonder winststreven	70.481	45.000	107.764
Som van de geworven baten	385.647	245.000	491.283
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	-	5.000	7.360
Som van de baten	385.647	250.000	498.643
Lasten			
Besteed aan doelstellingen			
Vervullen van wensen door middel van ambulancevervoer	172.607	164.100	132.442
Wervingskosten	13.950	19.000	18.337
Kosten van beheer en administratie	14.949	12.600	16.691
Som van de lasten	201.506	195.700	167.470
Saldo financiële baten en lasten	-1.174	300	1.363
Saldo van baten en lasten	182.967	54.000	329.810
Bestemming saldo van baten en lasten			
Toevoeging/onttrekking aan:			
Overige reserve	89.643	-	202.486
Bestemmingsreserves	100.000	-	64.000
Continuïteitsreserve	-	-	70.000
Bestemmingsfonds	-6.676	-	-6.676
	182.967	-	329.810

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Wens Ambulance Oost-Nederland is feitelijk en statutair gevestigd op Krabbenbosweg 46A, 7555 EL te Hengelo en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 08164475.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Wens Ambulance Oost-Nederland bestaan voornamelijk uit het verzorgen van comfortabel ambulancevervoer met professionele begeleiding t.b.v. terminale patiënten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld conform de bepalingen van Richtlijn C2 voor kleine fondsenwervende instellingen uit RJ640.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

Vaste activa

1. Materiële vaste activa

	<i>Huurders- investerings</i>	<i>Inventarissen</i>	<i>Andere vaste bedrijfs- middelen</i>	<i>Totaal</i>
	€	€	€	€
<u>Stand per 1 januari 2023</u>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	10.999	39.915	107.111	158.025
Cumulatieve afschrijvingen	-2.298	-12.962	-29.304	-44.564
Boekwaarde per 1 januari 2023	8.701	26.953	77.807	113.461
<u>Mutaties</u>				
Investerings		2.538	228.413	230.951
Afschrijvingen	-1.710	-11.831	-55.665	-69.206
Saldo mutaties	-1.710	-9.293	172.748	161.745
<u>Stand per 31 december 2023</u>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	8.701	29.491	306.220	344.412
Cumulatieve afschrijvingen	-1.710	-11.831	-55.665	-69.206
Boekwaarde per 31 december 2023	6.991	17.660	250.555	275.206
Afschrijvingspercentage	20%	20%	20%	

Vlottende activa

2. Vorderingen	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Vooruitbetaalde huur	1.377	1.377
Overige vorderingen	1.435	1.435
	2.812	2.812

PASSIVA

Eigen vermogen

3. Reserves en fondsen

	<i>Algemene reserve</i>	<i>Bestemmings- reserve</i>	<i>Continuïteits- reserve</i>	<i>Totaal</i>
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2023	332.040	199.000	240.000	771.041
Resultaat boekjaar	89.643	100.000	-	189.643
Mutaties				-
Overboeking				-
				-
Stand per 31 december 2023	421.684	299.000	240.000	960.684

	<i>Bestemmings- fonds</i>
	€
Stand per 1 januari 2023	13.354
Resultaat boekjaar	6.667
Mutaties	
Overboeking	
Stand per 31 december 2023	6.688

4. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Crediteuren	6.909	1.888
Overige schulden	5.000	5.000
	<u>11.909</u>	<u>6.888</u>

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Baten	Begroting		
	2023	2023	2022
	€	€	€
Baten van particulieren	276.280	150.000	188.288
Baten van bedrijven	38.886	50.000	195.231
Baten van andere organisaties zonder winststreven	70.481	45.000	107.764
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	-	5.000	7.360
Totaal baten	385.647	250.000	498.643

De baten van particulieren bestaan uit baten uit nalatenschappen ad € 89.704 (2022: 66.552) en donaties en giften ad € 186.576 (2022: 121.596).

Bij diverse promotionele activiteiten werden knuffeldieren verkocht. Het nettoresultaat daarvan bedroeg € 0 (2022: € 3.994)

Lasten

Bested aan doelstelling: rijden van wensen

Directe kosten wensen	1.455	4.000	1.913
Kosten ambulances			
Brandstofkosten	21.274	20.000	22.710
Reparatie en onderhoud	16.732	7.000	9.636
Assurantiepremies	8.179	9.000	6.288
Motorrijtuigenbelasting	-	-	35
Boetes en bekeuringen	1.168	-	118
Overige autokosten	3.250	2.000	1.067
	50.603	38.000	39.854
Huisvestingskosten			
Betaalde huur	16.841	16.500	15.768
Onderhoud gebouwen	1.504	1.000	787
Gas, water en electra	7.072	10.000	5.280
Overige kosten	636	1.000	620
	26.053	28.500	22.455

Lasten vrijwilligers

Kantinekosten	3.523	2.000	1.939
Bedrijfskleding	7.808	4.600	4.356
Studie- en opleidingskosten	3.532	20.000	435
Overige kosten vrijwilligers	5.362	3.000	9.100
Kilometervergoedingen	3.517	3.500	3.263
	<u>23.742</u>	<u>33.100</u>	<u>19.093</u>

Kosten inventaris

Reparatie en onderhoud inventaris		500	-
Kleine aanschaf inventaris	9.148	5.000	4.563
	<u>9.148</u>	<u>5.500</u>	<u>4.563</u>

Afschrijvingen

Afschrijvingen huurdersinvesteringen	1.710	1.000	2.298
Afschrijvingen inventaris	11.831	12.000	12.962
Afschrijvingen andere vaste bedrijfsmiddelen (wagenpark/aanhangers)	48.065	42.000	29.304
	<u>61.606</u>	<u>55.000</u>	<u>44.564</u>

Totaal besteed aan doelstellingen

172.607 **164.100** **132.442**

Wervingskosten**Verkoopkosten**

Reclame- en advertentiekosten	4.336	15.000	2.127
Website kosten		-	-
Relatiegeschenken	6.911	3.000	2.776
Kosten voor 15 jarig jubileum	-	-	8.756
Overige verkoopkosten	2.703	1.000	4.742
	<u>13.950</u>	<u>19.000</u>	<u>18.401</u>

Totaal wervingskosten

13.950 **19.000** **18.401**

Kosten beheer en administratie**Kantoorkosten**

Kantoorbenodigdheden	2.919	1.700	2.021
Porti	732	300	298
Telefoon- en faxkosten	2.112	3.000	2.296
Kosten automatisering	3.870	4.000	2.086
	<u>9.633</u>	<u>9.000</u>	<u>6.701</u>

Algemene kosten

Abonnementen en contributies	35	100	35
verzekeringen	3.856	3.000	2.140
Overige	1.425	500	310
	<u>5.316</u>	<u>3.600</u>	<u>2.485</u>

Totaal kosten beheer en administratie

14.949	12.600	9.186
---------------	---------------	--------------

Financiële baten en lasten

Rentebaten			10
Rentelasten en kosten	1.174	300	1.373
	<u>1.174</u>	<u>300</u>	<u>1.363</u>



Eshuis REGISTERACCOUNTANTS

Aan het bestuur
Stichting WensAmbulance Oost-Nederland
Krabbenbosweg 46 A
7555 EL HENGELO

Twentepoort Oost 14a
7609 RG Almelo
Postbus 206
7600 AE Almelo
Tel. 088-500 95 00
E-mail info@eshuis.com

SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van Stichting WensAmbulance Oost-Nederland

De jaarrekening van Stichting WensAmbulance Oost-Nederland te Hengelo is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland van toepassing zijnde grondslagen voor de financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting WensAmbulance Oost-Nederland. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.



Eshuis REGISTERACCOUNTANTS

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Almelo, 28 juni 2024

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:


waarmerkingsdoeleinden

Eshuis,
Registeraccountants

H. (Harold) Schreur RA